

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы
города Прокопьевска

по социальным вопросам


Н.В.Маслова

2016г.



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
администрации города Прокопьевска


И.А.Бойко

«02» / 12 2016г. 11032



СОГЛАСОВАНО

Председатель
Комитета по управлению
муниципальным имуществом
города Прокопьевска


Н.Н.Пирожкова

«02» / 12 2016г.



Устав

муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина»

г.Прокопьевск
2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина» (далее – Дворец творчества) по типу реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ является учреждением дополнительного образования.

Организационно-правовая форма Дворца творчества: бюджетное учреждение; форма собственности – муниципальная.

Полное наименование – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», сокращенное наименование – МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

1.2. Место нахождения Дворца творчества:

юридический адрес: 653000, Российская Федерация, Кемеровская область, город Прокопьевск, улица Артема, дом № 8;

фактический адрес: 653000, Российская Федерация, Кемеровская область, город Прокопьевск, улица Артема, дом № 8.

653033, Российская Федерация, Кемеровская область, город Прокопьевск, улица Петренко, дом № 20;

653002, Российская Федерация, Кемеровская область, город Прокопьевск, улица Зыкова, дом № 1.

1.3. Учредителем Дворца творчества является муниципальное образование «Прокопьевский городской округ» (далее – Учредитель), функции и полномочия Учредителя Дворца творчества в соответствии с Уставом муниципального образования «Прокопьевский городской округ» и Положением об Управлении образования администрации города Прокопьевска осуществляет Управление образования администрации города Прокопьевска (далее – Управление образования).

1.4. Собственником имущества Дворца творчества является муниципальное образование «Прокопьевский городской округ» в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом города Прокопьевска (далее – Комитет по управлению имуществом).

1.5. За Дворцом творчества в целях реализации его уставной деятельности Комитетом по управлению имуществом закрепляется на праве оперативного управления имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Прокопьевский городской округ».

Земельный участок закрепляется за Дворцом творчества в безвозмездное срочное пользование.

1.6. Дворец творчества является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Дворец творчества от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Дворец творчества является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.7. Дворец творчества отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретённым за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Дворцом творчества собственником этого имущества или приобретённого Дворцом творчества за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Дворца творчества и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Дворца творчества, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Дворца творчества, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества Дворца творчества.

1.8. Дворец творчества осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием, формируемым для Дворца творчества Управлением образования, в соответствии с уставными целями Дворца творчества, типами и видами реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Дворец творчества не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

Сверх муниципального задания Дворец творчества вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Наряду с видом основной деятельности Дворец творчества может осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Дворец творчества создан, и соответствующий этим целям.

1.9. Дворец творчества осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.08.2013, № 1008, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и иными правовыми актами Кемеровской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Прокопьевский городской округ», а также настоящим Уставом, локальными нормативными актами Дворца творчества.

1.10. Дворец творчества проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.11. Дворец творчества исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства РФ. Ответственность за организацию этой работы возлагается на директора Дворца творчества

1.12. Во Дворце творчества не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.13. Дворец творчества формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т. ч. на официальном сайте Дворца творчества в сети «Интернет» в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДВОРЦА ТВОРЧЕСТВА

2.1. Предметом деятельности Дворца творчества является оказание услуг по реализации прав граждан, предусмотренных федеральными законами, законами Кемеровской области, нормативными правовыми актами РФ и Кемеровской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Прокопьевский городской округ» в сфере дополнительного образования.

2.2. Целью создания Дворца творчества является удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

2.3. Деятельность Дворца творчества направлена на решение следующих задач:

обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности, всемерного раскрытия ее творческих способностей;

выявление и отбор учащихся, имеющих склонности и способности к обучению разными видами деятельности, желающих совершенствовать свои знания, умения и навыки в этих областях;

обеспечение необходимых условий для профессионального самоопределения и творческого труда учащихся в возрасте преимущественно до 18 лет, а также других возрастных категорий;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;

социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
формирование общей культуры учащихся;
удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

2.4. Для реализации основных задач Дворец творчества имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать годовые, календарные учебные планы, расписание занятий, исходя из специфики Дворца творчества;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий;
- выбирать систему оценок, форму, порядок и периодичность аттестации учащихся;
- реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- привлекать дополнительные финансовые источники, средства за счет предоставления платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;
- оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеурочной деятельности, учащихся по договору с ними, а также молодежным и детским общественным объединениям, и организациям;
- оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные платные образовательные услуги в области образования и искусства и сверх установленного муниципального задания.

2.5. Дворец творчества в соответствии с основной целью осуществляет следующий вид деятельности:

- образование дополнительное детей и взрослых.

2.6. Право Дворца творчества осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется лицензия, возникает у Дворца творчества с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.7. Дворец творчества в соответствии со своими уставными целями и задачами реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и оказывает населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (на

договорной основе), не предусмотренные соответствующими дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

2.8. Дворец творчества вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности на договорной основе лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений, включая организацию театральных постановок, концертов, развлекательных мероприятий и выставок, создание условий для творческой деятельности в области искусств и организации досуга населения.

2.9. Доходы, полученные Дворцом творчества от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Дворца творчества и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.10. Имущество, приобретенное Дворцом творчества за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Дворца творчества, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Учебно – воспитательный процесс осуществляется Дворцом творчества самостоятельно в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, лицензией.

3.2. Дворец творчества организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.3. Организация образовательного процесса во Дворце творчества регламентируется учебным планом (с разбивкой содержания общеобразовательной общеразвивающей программы по учебным курсам, по дисциплинам, по полугодиям и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми педагогами и утверждёнными директором Дворца творчества.

3.4. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся с учетом пожеланий самих учащихся, их возрастных особенностей и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.5. Образовательная деятельность Дворца творчества осуществляется в процессе аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, которая проводится по группам или индивидуально. Для ведения образовательного

процесса и полноценного освоения учащимися учебного материала в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, учебными планами установлены следующие виды и формы работ:

- групповые занятия;
- индивидуальные занятия;
- самостоятельная (домашняя) работа по желанию учащегося (с учетом психофизических и индивидуальных особенностей каждого учащегося);
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (выступления, выставки, смотры, конкурсы, тестирование и др.);
- культурно-просветительные мероприятия (беседы, праздники и др.);
- внеурочные классные мероприятия (классные собрания, клубные дни и т.д.);
- внеурочные внеклассные мероприятия (посещение с педагогом театров, концертных и выставочных залов, музеев, творческие встречи и т.д.).

Допускается сочетание различных видов и форм обучения.

3.6. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.7. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом Дворца творчества.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.8. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются локальными нормативными актами Дворца творчества.

Для одаренных и профессионально-ориентированных учащихся Дворец творчества может расширять перечень программного материала и увеличивать количество часов по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Дворца творчества.

3.8. Дворец творчества реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются Дворцом творчества как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные

технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

3.10. Дворец творчества ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.11. Во Дворце творчества образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.12. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Дворец творчества может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся и их родителей (законных представителей).

3.13. В работе объединений при наличии условий и с согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.14. Дворец творчества самостоятельно определяет формы, порядок и периодичность проведения вводной, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

3.15. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, Дворец творчества организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанных категорий учащихся.

3.16. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

3.17. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе зависит от категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья и определяется локальным нормативным актом Дворца творчества.

3.18. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть

организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах. С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как во Дворце творчества, так и по месту жительства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Участниками образовательного процесса во Дворце творчества являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Учащиеся Дворца творчества имеют право на:

- выбор творческого объединения, клуба, студии;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участие в управлении, право избирать и быть избранными в создаваемые Дворцом творчества органы управления;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- развитие своих творческих способностей, интересов и дарований;
- участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- поощрение за успехи в технической, творческой, инновационной, общественной деятельности;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обеспечение безопасности во время пребывания во Дворце творчества.

4.3. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Дворца творчества, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами, режимом обучения;
- бережно относиться к имуществу Дворца творчества, соблюдать чистоту, порядок;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Дворца творчества, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- выполнять требования работников Дворца творчества в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;

- не пропускать занятия без уважительной причины;

- не опаздывать на учебные занятия;

- во время учебных занятий не отвлекать внимание педагогических работников от ведения занятий и не мешать другим учащимся;

- быть корректным, вежливым, доброжелательным в общении со старшими и сверстниками;

- принимать участие в самообслуживании, общественно-полезном труде.

4.4. Учащимся Дворца творчества запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать, передавать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлениям;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;

- пропускать учебные занятия без уважительных причин.

4.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- защищать законные права и интересы учащихся;

- принимать участие в управлении Дворцом творчества в форме, определяемой Уставом;

- посещать занятия в объединении, где занимаются учащиеся, с разрешения директора и согласия педагога, который ведет занятие;

- знакомиться с Уставом Дворца творчества, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- вносить добровольные пожертвования для развития Дворца творчества.

4.6. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Дворца творчества, порядок регламентации образовательных отношений между Дворцом творчества, учащимися и их родителями (законными представителями) и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство учащихся и работников Дворца творчества;

- нести ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения учащимися дополнительного образования;
- заботиться о здоровье ребёнка, своевременно сообщать педагогу о его болезни;
- посещать родительские собрания;
- соблюдать этические и моральные нормы и правила общения с учащимися и работниками Дворца творчества.

4.7. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители), самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.8. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается во Дворце творчества из равного числа представителей учащихся, родителей (законных представителей), работников.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений во Дворце творчества и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы комиссии, принятие решений комиссией и их исполнение устанавливается локальным нормативным актом Дворца творчества.

4.9. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся могут закрепляться в заключенном между ними и Дворцом творчества договоре.

4.10. Педагогические работники Дворца творчества имеют право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

- право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе учебных планов, методических материалов и иных компонентов дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- осуществление научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработку и внедрение инноваций в воспитательно-образовательный процесс;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимой для качественного осуществления педагогической, исследовательской деятельности;

- участие в управлении Дворцом творчества, в том числе в коллегиальных органах управления в порядке, установленном Уставом;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Дворца творчества, в том числе через органы управления и общественные организации;

- объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- работу в педагогических советах;

- право избирать и быть избранным в создаваемые органы управления Дворца творчества;

- социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

4.10. Педагогические работники Дворца творчества обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Дворца творчества, правила внутреннего трудового распорядка и требования других локальных актов Дворца творчества;
- сотрудничать с семьей учащегося по вопросам воспитания и обучения.

4.11. Педагогическим работникам запрещается: использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений, либо отказу от них для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство, либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

4.13. Иные права и обязанности других участников образовательных отношений устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, другими нормативными правовыми актами и договором об образовании.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДВОРЦА ТВОРЧЕСТВА

5.1. Имущество Дворца творчества закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (части первой) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

5.2. Имущество, закрепленное за Дворцом творчества на праве оперативного управления, находится в муниципальной собственности Прокопьевского городского округа и отражается на счетах баланса.

5.3. Дворец творчества владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, не противоречащих действующему законодательству в пределах, установленных законом, в соответствии с целями

своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника.

5.4. Дворец творчества не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Дворцу творчества на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.5. Имущество, созданное или приобретенное Дворцом творчества в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, поступает в его распоряжение, отражается на балансе Дворца творчества.

5.6. Земельный участок, используемый Дворцом творчества для выполнения своих уставных целей и задач, предоставляется ему на праве безвозмездного срочного пользования.

5.7. Дворец творчества вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение Дворца творчества.

5.8. Дворец творчества отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Дворцом творчества Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного недвижимого имущества, закрепленного за Дворцом творчества Учредителем или приобретенного Дворцом творчества за счет выделенных Учредителем средств. Учредитель Дворца творчества не несет ответственность по его обязательствам.

5.9. Дворец творчества осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.10. Дворец творчества несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за собой имущества.

5.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Дворца творчества являются:

- 1) субсидии из бюджета муниципального образования «Прокопьевский городской округ» на выполнение Дворцом творчества муниципального задания;
- 2) имущество, переданное Дворцу творчества Комитетом по управлению имуществом на праве оперативного управления;
- 3) доходы от приносящей доход деятельности;
- 4) добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- 5) другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.12. В пределах, имеющихся в его распоряжении финансовых средств, Дворец творчества осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.

5.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Дворцом творчества осуществляется в форме субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельный участок.

5.14. Дворец творчества не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

6. УПРАВЛЕНИЕ ДВОРЦОМ ТВОРЧЕСТВА

6.1. Управление Дворцом творчества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Компетенции Учредителя:

В соответствии с п. 1.3. настоящего Устава Учредителем Дворца творчества является администрация муниципального образования «Прокопьевский городской округ», функции и полномочия Учредителя Дворца творчества осуществляет Управление образования администрации города Прокопьевска.

6.2.1. К компетенции Управления образования относятся:

- утверждение Устава Дворца творчества, вносимых в него изменений и дополнений;
- назначение на должность директора и освобождение его от занимаемой должности;
- контроль над финансово-хозяйственной и образовательной деятельностью Дворца творчества;
- проведение экспертной оценки последствий принятия решения о ликвидации или реорганизации Дворца творчества;
- формирование и утверждение муниципального задания для Дворца творчества;
- организация предоставления бесплатного дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- организация предоставления платных образовательных услуг;
- обеспечение содержания зданий и сооружений Дворца творчества, обустройство прилегающих к ним территорий.

6.2.2. К компетенции администрации города Прокопьевска относятся:

- реорганизация и ликвидация Дворца творчества, а также изменение его типа;
- согласование Устава, изменений и дополнений к нему.

6.2.3. К компетенции Комитета по управлению имуществом относятся:

- закрепление за Дворцом творчества на праве оперативного управления зданий, помещений и иных объектов муниципальной собственности;
- контроль за сохранностью и эффективным использованием по назначению имущества и земельных участков, закрепленных за Дворцом творчества;
- изъятие неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;
- согласование Устава Дворца творчества, изменений и дополнений к нему.

6.3. Компетенция Директора Дворца творчества:

6.3.1. Управление Дворцом творчества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Дворца творчества является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Дворца творчества в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Дворца творчества.

6.3.2. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Дворца творчества.

6.3.3. Директор Дворца без доверенности действует от имени Дворца творчества, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Дворца творчества, утверждает штатное расписание, утверждает должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Дворца творчества и регламентирующие деятельность Дворца творчества внутренние документы, обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах;

- подписывает локальные, нормативные акты Дворца творчества, выдает доверенности на право представительства от имени Дворца творчества, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Дворца творчества;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Дворца творчества, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений;

- планирует и организует работу Дворца творчества в целом и образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Дворца творчества;

- организует работу по исполнению решений вышестоящих органов управления;

- организует работу по подготовке Дворца творчества к лицензированию;
- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о зачислении, отчислении и переводе учащихся;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся и работников;
- оказывает помощь и содействие в работе детских общественных организаций.

Директор вправе приостановить решения педагогического совета, Совета Дворца в случае их противоречия законодательству Российской Федерации.

6.3.4. Директор Дворца творчества обязан:

- осуществлять руководство Дворцом творчества в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Дворца;
- планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, работников Дворца творчества;
- осуществлять прием на работу работников, заключать с ними и расторгать договоры, если иное не установлено Федеральным законом;
- решать кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом Дворца творчества;
- создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников Дворца творчества, направленных на повышение качества дополнительного образования;
- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества, предоставляемых государственных и иных услуг;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Дворца творчества;
- утверждать штатное расписание Дворца творчества;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Дворца творчества и использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Дворцом творчества финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Дворцом творчества;
- согласовывать с Учредителем в случаях и порядке, установленном федеральными законами и законами Кемеровской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Прокопьевский городской округ», распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Дворца творчества, в том числе передачу ему в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих

переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Дворцом творчества на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Дворцом творчества крупных сделок;

- обеспечивать раскрытие информации о Дворце творчества, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Дворца творчества;

- представлять Дворец творчества в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях и организациях;

- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Кемеровской области и муниципального образования «Прокопьевский городской округ», Уставом Дворца творчества, а также решениями Учредителя.

6.3.5. Директор Дворца творчества несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, и нормативными правовыми актами, указанными в частях 2 и 3 статьи 2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- за реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с учебными планами;

- за руководство образовательной, воспитательной, методической работой и организационно-хозяйственной деятельностью Дворца творчества.

6.3.6. Директор Дворца творчества имеет право на:

- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработки и внедрение инноваций;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Дворца творчества, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

- участие в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Дворца творчества;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Дворца творчества, в том числе через органы управления и общественные организации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- сообщать в порядке, установленном законодательством, сведения о Дворце творчества в средства массовой информации, представителям педагогической науки, общественности;
- в пределах своей компетенции давать распоряжения, указания работникам и требовать их исполнения;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации привлекать к дисциплинарной и административной ответственности работников за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, неисполнение или ненадлежащее исполнение ими без уважительных причин должностных обязанностей, нарушение Устава Дворца творчества, правил внутреннего трудового распорядка, распоряжений и указаний, принятых в пределах своей компетенции.

6.4. Во Дворце творчества формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников;
- Совет Дворца творчества;
- Педагогический совет.

Деятельность коллегиальных органов управления регламентируется положениями об этих органах.

6.5. Во Дворце творчества могут быть образованы общественные органы, которые в своей деятельности руководствуются соответствующими положениями.

6.6. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления и при принятии Дворцом творчества локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников во Дворце творчества могут создаваться и действовать:

- советы учащихся;
- советы родителей (законных представителей);

- профессиональный союз работников Дворца творчества и его представительный орган.

6.6.1. Формой ученического самоуправления является совет учащихся.

6.6.2. Высшим органом ученического самоуправления является конференция учащихся, которая собирается не реже двух раз в учебный год.

6.6.3. Совет является органом ученического самоуправления в учреждении, призван активно содействовать сплочению коллектива, как действенного средства воспитания учащихся, формированию сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

6.6.4. Совет действует на основе Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Устава учреждения, Положения об ученическом самоуправлении МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

6.7. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Дворцом творчества.

Общее собрание работников Дворца творчества формируется из всех членов трудового коллектива.

6.7.1. К компетенции Общего собрания работников Дворца творчества относятся:

- утверждение основных направлений деятельности Дворца творчества;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора Дворца творчества;
- принятие положения об Общем собрании работников Дворца творчества;
- принятие положения об оплате труда работников Дворца творчества;
- выдвижение коллективных требований работников Дворца творчества и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся;
- избрание представителей в Совет Дворца творчества и определение сроков их полномочий;
- заслушивание отчета директора Дворца творчества о выполнении коллективного договора.

6.7.2. Для ведения Общего собрания работников Дворца творчества открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

6.7.3. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год.

6.7.4. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию Директора Дворца творчества.

6.7.5. Решение Общего собрания работников Дворца творчества правомочно, если на собрании или на заседании присутствует более половины его членов. Решение Общего собрания работников принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

6.7.6. Общее собрание работников Дворца творчества вправе действовать от имени Дворца творчества, представляя его интересы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

6.7.7. Решения Общего собрания Дворца творчества являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Общим собранием Дворца творчества, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

6.7.8. Заседания Общего собрания оформляются протоколами, которые хранятся в делах Дворца творчества.

6.8. Совет Дворца творчества является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

6.8.1. Совет Дворца творчества вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Дворца творчества.

6.8.2. К компетенциям Совета Дворца творчества относятся:

- внесение предложения об изменении и дополнении Устава Дворца творчества;

- внесение предложений в Программу развития Дворца творчества;

- содействие привлечению внебюджетных средств, обеспечению текущей деятельности и развития Дворца творчества, обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;

- участие в разработке и согласовании локальных актов Дворца творчества, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Дворца творчества;

- участие в оценке качества и результативности труда работников Дворца творчества, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Дворца творчества;

- внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения образовательного процесса, оборудования помещений Дворца творчества, мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, развития воспитательно-образовательного процесса;

- участие в подготовке и утверждении публичного доклада Дворца творчества за учебный год;

- осуществление общественного контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания во Дворце творчества;

- представление интересов Дворца творчества перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями.

6.9. Состав и порядок формирования Совета Дворца творчества:

6.9.1. Совет Дворца творчества формируется в составе не менее 7 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации (Кооптация -

введение новых членов в Совет Дворца творчества по его собственному решению без проведения дополнительных выборов. Кооптация утверждается впоследствии на Общем собрании работников Дворца творчества).

6.9.2. В состав Совета Дворца творчества входят:

- представители родителей (законные представители) учащихся - 2 человека;
- представители от учащихся - 2 человека;
- работники Дворца творчества - 3 человека;
- кооптированные члены - 2 человека.

6.9.3. Директор Дворца творчества входит в состав Совета Дворца творчества по должности.

Члены Совета Дворца творчества избираются сроком на 2 года. При выбытии из состава Совета Дворца творчества выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета Дворца творчества в порядке, предусмотренном для данной категории членов Совета Дворца творчества.

6.9.4. Директор Дворца творчества после получения списка избранных членов Совета Дворца творчества издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета Дворца творчества.

6.9.5. Избранные и назначенные члены Совета Дворца творчества (в том числе входящие по должности) вправе кооптировать в свой состав членов из числа выпускников Дворца творчества, работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Дворца творчества или в социальном развитии территории, на которой он находится; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной или благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

Процедура кооптации членов Совета Дворца творчества определяется Советом Дворца творчества самостоятельно.

6.9.6. Совет Дворца творчества наделяется полномочиями, предусмотренными Уставом и положением о Совете Дворца творчества со дня его первого заседания.

6.10. Структура Совета Дворца творчества:

6.10.1. Совет Дворца творчества возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета Дворца творчества простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

6.10.2. Председатель Совета Дворца творчества организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Дворца творчества и председательствует на них, организует ведение документации Совета Дворца творчества, подписывает его решения, контролирует их выполнение.

6.10.3. В случае отсутствия председателя Совета Дворца творчества его функции осуществляет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета Дворца творчества.

6.10.4. Для организации работы Совета Дворца творчества избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию.

6.11. Порядок организации деятельности Совета Дворца творчества:

6.11.1. Организационной формой работы Совета Дворца творчества являются его заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие, а также по инициативе председателя, по требованию директора Дворца творчества.

6.11.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета Дворца творчества, а также необходимые материалы доводятся до членов не позднее, чем за 3 дня до заседания.

6.11.3. Решения Совета Дворца творчества считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины его членов.

6.11.4. Решения Совета Дворца творчества принимаются открытым голосованием абсолютным большинством голосов, присутствующих на заседании членов (более половины) и оформляется в виде решений Совета Дворца творчества.

6.11.5. Совет Дворца творчества вправе действовать от имени Дворца творчества, представляя его интересы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

6.11.6. Решения Совета Дворца творчества по вопросам, для которых Уставом Дворца творчества не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер.

6.11.7. Совет Дворца творчества вправе:

- приглашать на свои заседания любых участников образовательного процесса Дворца творчества для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Дворца творчества;

- запрашивать и получать у директора Дворца творчества и Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета Дворца творчества, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета Дворца творчества.

6.11.8. Члены Совета Дворца творчества работают безвозмездно и на добровольной основе.

6.12. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Дворца творчества, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем педагогического совета является директор Дворца творчества.

6.12.1. К компетенциям педагогического совета относятся:

- руководство осуществлением образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Дворца творчества, лицензией;

- регламентация образовательной деятельности во Дворце творчества;

- принятие основных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и учебных планов;

- осуществление и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;
- обсуждение и утверждение плана работы Дворца творчества;
- принятие нормативных локальных актов Дворца творчества;
- выдвижение кандидатур педагогических работников на награждение отраслевыми наградами;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников.

6.12.2. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

6.12.3. Тематика заседаний включается в годовой план работы Дворца творчества с учетом нерешенных проблем.

6.12.4. Работой педагогического совета руководит председатель (директор Дворца творчества).

6.12.5. Решения педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

6.12.6. Директор Дворца творчества в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных лиц обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6.12.7. Заседания педагогических советов оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложений и замечаний членов педагогического совета.

6.12.8. Педагогический совет вправе действовать от имени Дворца творчества, представляя его интересы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

6.12.9. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения.

7. РАБОТНИКИ ДВОРЦА ТВОРЧЕСТВА

7.1. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

7.2. К любой работе во Дворце творчества не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за

исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.3. Трудовые отношения работника и Дворца творчества регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

7.4. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Дворца творчества, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.5. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором в соответствии с положением об оплате труда, принимаемым в виде приложения к коллективному договору (соглашению) по результатам коллективных переговоров, либо в виде локального нормативного акта Дворца творчества, утверждаемого директором с учетом мнения профсоюзного комитета Дворца творчества.

Дворец творчества в пределах имеющихся у него средств, устанавливает работникам размеры окладов (должностных окладов) и повышающих коэффициентов к ним, а также систему выплат стимулирующего характера по показателям и критериям эффективности, качества, результативности работы.

Оплата труда работников Дворца творчества устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Прокопьевский городской округ».

Оплата труда работников Дворца творчества производится на основании Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», разработанного в соответствии с нормативными правовыми актами.

Дворец творчества в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования

«Прокопьевский городской округ» устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы.

7.6. Педагогические работники проходят один раз в пять лет аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, создаваемой приказом директора Дворца творчества в соответствии с положением об аттестации педагогических работников, утверждаемым директором по согласованию с педагогическим советом и с учетом мнения представительного органа работников.

Педагогические работники вправе проходить аттестацию (по их желанию) в целях установления квалификационной категории в государственной аттестационной комиссии. При прохождении аттестации на квалификационную категорию аттестация на соответствие занимаемой должности не проводится до окончания срока действия квалификационной категории.

7.7. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Кемеровской области.

7.8. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать действующее Российское законодательство, в том числе образовательное законодательство, Устав и локальные акты Дворца творчества;
- обеспечивать качественное проведение учебного и воспитательного процесса, высокую эффективность педагогической и методической деятельности;
- соблюдать все требования, предъявляемые к педагогическим работникам в тарифно-квалификационных характеристиках, утвержденных в установленном порядке;
- обеспечивать качественное освоение учащимися образовательных программ и выполнение государственных образовательных стандартов в соответствии с учебным планом и графиком занятий;
- строго следовать профессиональной этике;

- систематически повышать свой теоретический и культурный уровень, профессиональную квалификацию;
- уважать, защищать и обеспечивать права, свободы и законные интересы учащегося в образовательном процессе, недопустимость произвольного ограничения этих прав, свобод и законных интересов;
- периодически обновлять образовательные программы, учебные планы;
- осуществлять систематический текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в соответствии с требованиями образовательного законодательства;
- содействовать формированию и поддержанию благоприятного морально-психологического климата среди учащихся и в целом в коллективе работников Дворца творчества.

7.9. Педагогические работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, которые установлены федеральными законами;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

7.10. Педагогическим работникам Дворца творчества запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, склонению учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них; для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни; для пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признакам социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции РФ.

7.11. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и (или) Устава Дворца творчества может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы обязательно должна вручаться педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов учащихся.

7.12. Во Дворце творчества наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.13. Право на занятие должностей, предусмотренных п.7.10. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

7.14. Административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции имеют право на:

- участие в управлении Дворцом творчества в порядке, определенном коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом Дворца творчества;

- защиту своих прав, профессиональной чести и достоинства;

- уважение и вежливое отношение со стороны других участников образовательного процесса;

- моральное и материальное поощрение своего труда;

- повышение своей профессиональной квалификации.

7.15. Административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

- качественно и в полном объеме выполнять должностные и функциональные обязанности в соответствии с требованиями должностной инструкции и приказами директора;

- соблюдать Устав Дворца творчества;

- поддерживать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства учащихся, применение методов физического и психологического насилия по отношению к учащимся не допускается;

- добиваться высокой результативности своего труда;

- повышать свой профессиональный и культурный уровень;

- бережно относиться к имуществу;

- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Дворца творчества, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.16. Административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции, несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, которые установлены федеральными законами;

- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ДВОРЦА ТВОРЧЕСТВА

8.1. Дворец творчества может быть реорганизован в порядке, предусмотренном федеральными законами, нормативно-правовыми актами администрации города Прокопьевска.

8.2. Изменение типа Дворца творчества осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и нормативно-правовыми актами администрации города Прокопьевска.

8.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Дворца творчества осуществляются в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами администрации города Прокопьевска.

8.4. Имущество Дворца творчества, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Дворца творчества, передается в казну муниципального образования «Прокопьевский городской округ» в соответствии с законодательством Российской Федерации. Документация в установленном порядке передается в архив.

8.5. При ликвидации и реорганизации Дворца творчества увольняемым работникам гарантируется защита их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

9.1. Изменения и дополнения в Устав разрабатываются Дворцом творчества и утверждаются Управлением образования по согласованию с заместителем Главы города по социальным вопросам и Комитетом по управлению имуществом.

9.2. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию о таких изменениях.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДВОРЦА ТВОРЧЕСТВА

10.1. Деятельность Дворца творчества регламентируется следующими видами локальных нормативных актов:

- 1) приказы;
- 2) инструкции;
- 3) положения;
- 4) правила.

10.2. Локальные нормативные акты Дворца творчества не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

11. УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Хранение документов осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об архивном деле». Документы по личному составу и иные документы постоянного хранения при реорганизации передаются правопреемнику, при ликвидации Дворца творчества - в архив Управления образования.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», утвержденный приказом Управления образования администрации города Прокопьевска от 02.11.2015г. № 637, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №11 по Кемеровской области 17.11.2015г. (ОГРН 1024201887522), с момента регистрации настоящего Устава признать утратившим силу.