

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3 от «31» 03. 2021г.

Утверждаю
Директор МБОУ ДО «Дворец
детского творчества имени
Ю.А.Гагарина»

Ж.М.Белых
Ж.М.Белых

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕМ ПАЛАТОЧНОМ ЛАГЕРЕ

1. Общие положения

1.1. Палаточный лагерь по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г. Прокопьевск, ул. Парковая, 1 является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина» (далее по тексту - МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина»), организуемым для учащихся в возрасте от 8 до 17 лет.

1.2. Палаточный лагерь (далее по тексту- Лагерь) не является юридическим лицом.

1.3. Палаточный Лагерь размещается в естественных природных условиях на стационарной базе (стационарный лагерь) и с использованием палаток (стационарный палаточный лагерь), с круглосуточным пребыванием детей.

1.4. В своей деятельности Лагерь руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 24 марта 2021 г.);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Примерным положением о детских лагерях палаточного типа, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656;

- Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

- Конвенцией ООН о правах ребенка;

- настоящим Положением;

- Уставом МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

1.5. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.6. С учетом распоряжения учредителя, пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены и объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в определенном направлении деятельности.

1.7. Содержание, формы, методы, режим работы Лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются Уставом МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», настоящим Положением и другими локальными актами МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

2.Цели и задачи

2.1. Цель- создание оптимальных условий для отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации образовательно-оздоровительных программ посредством организации разносторонней педагогической деятельности.

2.2.Задачи:

- организация активного отдыха, приобретение и закрепление первоначальных туристских навыков;
- совершенствование экологического и краеведческого просвещения;
- развитие потребности к самообразованию;
- укрепление здоровья и реализация таких функций свободного времени, как досуг, рекреация, компенсация, социализация и творческая самоактуализация;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

3.Порядок приема в палаточный лагерь

3.1.Для участия в Лагере допускаются учащиеся школы в возрасте 10 – 17 лет. В исключительных случаях – дети, регулярно занимающиеся в творческих объединениях, секциях отдела спорта и туризма и имеющие физическую подготовку, могут приниматься в лагерь с 8 лет.

3.2.Преимущественным правом при зачислении в Лагерь пользуются учащиеся – активные участники туристических и спортивных соревнований, походов.

3.3.В связи с полевыми условиями проживания в Лагерь принимаются практически здоровые дети по допуску врача, при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

3.4.В Лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенных в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.5.В каждом заезде формируются группы с учетом возраста, интересов детей и в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.6.Формирование количества групп в каждую смену осуществляется МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина» самостоятельно, с учетом финансирования учредителя и поступления средств родителей.

3.7.В случае нарушения дисциплины участниками Лагеря (распитие спиртных напитков, уход из Лагеря, нарушение неприкосновенности личности и.т.п.) нарушители могут быть исключены из состава участников Лагеря и отправлены домой (при возможности).

4.Права и обязанности участников оздоровительно - образовательного процесса

4.1.К участникам оздоровительно - образовательного процесса относятся: родители (законные представители), дети, педагоги МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

4.2.Родители (законные представители) детей, зачисленных в Лагерь, имеют право:

- ознакомиться с уставом МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», Положением о Палаточном лагере, условиями пребывания ребенка в лагере, требованиями, предъявляемыми к ребенку, содержанием программы организации отдыха детей, в которой будет принимать участие ребенок;

- защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации;

- направить в адрес педагогов лагеря индивидуальные рекомендации по работе с ребенком.

4.3.Родители (законные представители) детей, зачисленных в Лагерь, обязаны:

- проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в лагере;

- обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда;

- обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим навыкам;

- обеспечить ребенка для поездки и пребывания необходимой одеждой и обувью по сезону (штормовой костюм (ветровка, штаны) – 1 шт., накидка от дождя – 1 шт., носки х/б – 3-4 пары, кепка с козырьком или шапочка – 1 шт., кроссовки либо кеды – 1 пара, спортивный костюм – 1 шт., смена нательного (нижнего) белья – 2-3 комплекта (майки либо футболки, трусы), носки шерстяные – 1 пара, тапки – сланцы, летние вещи;

- обеспечить ребенка для поездки в Лагерь туалетными принадлежностями (зубная паста, зубная щетка, мыло туалетное, мыло хозяйственное, полотенце);

- обеспечить ребенка посудой (тарелка, кружка, ложка) – по 1 шт.;

- обеспечить ребенка средствами для защиты от комаров;

- пройти с ребенком медицинский осмотр не более чем за 3 дня до его заезда в Лагерь;

- проинформировать медицинского работника, педагогического работника об индивидуальных особенностях ребенка.

4.4.За причиненный ущерб имуществу Лагеря ответственность несут родители (законные представители) ребенка в установленном законом порядке.

4.5.Дети в период пребывания в Лагере имеют право:

- на выбор видов деятельности в рамках программы организации отдыха детей в Лагере;

- получение дополнительных образовательных услуг;

- свободу слова и информации;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не ущемляющих прав других членов коллектива;

- охрану своей жизни и здоровья, своего имущества;

- получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или получения травмы;

-защиту прав и свобод ребенка, определенных Конвенцией о правах ребенка;
-обращение в администрацию МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина» за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского обслуживания, содержания программы организации отдыха детей;

-в случае возникновения конфликтной ситуации дети имеют право объективной

оценки и принятия, действенных мер со стороны администрации.

4.6. Дети, заезжающие в Лагерь, обязаны:

соблюдать правила поведения и режим дня в Лагере;

-посещать все занятия и мероприятия по расписанию;

-выполнять распорядок дня, установленный на каждый день;

-не покидать территорию лагеря без сопровождения педагогических работников;

-принимать участие в самообслуживающем труде (уборка палатки, территории,

дежурство в столовой и по Лагерю);

-выполнять санитарно-гигиенические требования;

-следить за своим внешним видом, одеждой;

-уважительно относиться к работникам Лагеря;

-бережно относиться к имуществу и инвентарю Лагеря;

-немедленно известить своего педагога, медицинского работника в случае недомогания;

-не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;

-бережно относиться к природе.

4.7. Категорически запрещается в Лагере курение, употребление наркотических и

токсических средств, алкогольных напитков, самостоятельное купание.

4.8. Сотрудники Лагеря обязаны:

-создать ребенку условия нормального жизнеобеспечения, питания и быта не ниже государственных норм и требований;

-обеспечить охрану жизни и здоровья;

-обеспечить медицинское обслуживание;

-обеспечить реализацию образовательного процесса;

-проинформировать родителей и направляющее образовательное учреждение о случаях нарушения ребенком требований настоящего Положения.

4.9. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия,

эпидемии и т.д.) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка к постоянному месту жительства.

4.10. Все участники Лагеря обязаны иметь при себе личное снаряжение:

-рюкзак, объемом 20 л- 1шт.;

-спальный мешок 1шт.;

-коврик пенополиуретановый многослойный 1шт.;

-пленка полиэтиленовая 1 м×1 м или дождевик 1шт.;

-миска-1шт.;

- ложка-1 шт.;
- кружка-1 шт.;
- средства личной гигиены: шампунь (в разовых пакетах), мыло (малого веса), зубная щетка, зубная паста (малого объема) по 1-2 шт.

4.11. Каждая группа Лагеря **обязана** иметь при себе снаряжение коллективного пользования:

- палатка туристская - в зависимости от наполняемости;
- набор кострового снаряжения – 1 шт.;
- тент (навес) - 1 шт.;
- огнетушитель порошковый - 1 шт.;
- аптечка отрядная (входят средства первой медицинской помощи) - 1 шт.;
- ремонтный набор (нитки швейные, иголки швейные, ножницы) -1 шт.;
- фонарь - 1 шт.;
- компас - 1 шт.;
- музыкальный инструмент (гитара);
- репеленты - в зависимости от формы выпуска;
- электрофонарики индивидуальные - 1 шт. на палатку.

5. Организация деятельности в Лагере

5.1. Лагерь создается по инициативе педагогического совета МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», с согласия Учредителя и при финансовой поддержке администрации города Прокопьевска.

5.2. Лагерь открывается на основании приказа директора образовательной организации и согласуется с Роспотребнадзором.

5.3. Продолжительность пребывания детей и подростков в Лагере, сроки проведения и количество смен определяется Учредителем исходя из возможностей МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», запросов детей и их родителей (законных представителей), объема финансирования (до 21 дня).

5.4. Форма организации Лагеря – палаточный (стационарный или передвижной).

5.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря с учетом интересов детей на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

5.6. Основными направлениями работы Лагеря являются:

- оздоровления детей и подростков в соответствии с образовательными программами и планом работы МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина»;
- создание условий для реализации разносторонних интересов детей и подростков в сфере отдыха, досуга, спорта, коллективной творческой деятельности;
- расширение знаний об окружающем мире и организация природоохранной деятельности;
- реализация оздоровительно-образовательных программ и дополнительных образовательных общеразвивающих программ;
- создание условий для развития коммуникативных и лидерских качеств подростков, воспитания толерантных отношений;

-привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе.

-организация отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи через организацию туристической деятельности;

-формирование основ прикладных туристских умений и навыков, навыков организации и поддержания туристского полевого быта, закрепление навыков самообслуживания, жизнеобеспечения и общежития в условиях природной среды.

5.7. Деятельность Лагеря основана на следующих принципах:

-неукоснительное соблюдение Декларации прав человека и Конвенции о правах ребенка;

-безопасность для жизни и здоровья детей и подростков, бережное отношение к их личному достоинству и особенностям характера;

-сочетание учета индивидуальных интересов, личного развития и самореализация детей и подростков с интересами группы, воспитание чувства коллективности;

-гуманный характер взаимоотношений и образовательных программ;

-индивидуальный подход к любому участнику лагеря в случае разногласий и конфликта, конфиденциальность в разрешении личных проблем;

-единоначалие в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением.

5.8. Программа Лагеря предполагает три этапа ежедневной работы: экологические мероприятия (уборка территории от мусора, экологические занятия), культурно - досуговый (игровые мероприятия, экскурсии), спортивно - туристические мероприятия.

5.9. В Лагере могут быть созданы необходимые условия для совместного отдыха и

досуга детей и родителей (законных представителей), в том числе детей с ОВЗ.

5.10. Работа Лагеря строится в условиях природной Среды на принципах самообслуживания и на основе широкой инициативы участников.

5.11. Для каждой смены Лагеря с учетом её профиля, специфики, контингента участников разрабатывается образовательная программа деятельности, дополняющая данное Положение. Образовательная программа смены разрабатывается авторским педагогическим коллективом, организующим выезд учащихся, и согласовывается с руководителем Лагеря.

5.12. Условия передачи Лагерю спортивного инвентаря и туристического оборудования во временное пользование определяется приказом директора МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

5.13. Лагерь работает круглосуточно.

5.14. В Лагере формируется стоянка (бивак) для проживания. Ночлег участников организуется в палатках, оборудованных в соответствии с требованиями СанПиН.

5.15. Стоянка (бивак) для проживания обустроивается в день заезда самостоятельно участниками смен Лагеря при непосредственном контроле начальника Лагеря на специально подготовленной площадке.

5.16. Сроки заезда определяются с учетом общего плана работы Лагеря, требованиями санитарных служб, условий финансирования, климатических особенностей природной зоны.

5.17. Распорядок дня устанавливается для каждой смены отдельно, исходя из возраста участников смены и в соответствии с нормами. Как правило, подъем организуется в 8.00 утра, с 14.00 до 15.30 дня и с 23.00 до 8.00 устанавливается «время тишины».

5.18. Питание участников организуется на бивачном костре самостоятельно участниками смен Лагеря по утвержденному меню. Заготовка всего необходимого для организации бивачного костра (в том числе дров) осуществляется самостоятельно участниками смен Лагеря. Мытье котелков и индивидуальной посуды осуществляется участниками самостоятельно в соответствии с установленными нормативами и требованиями.

5.19. Санитарно-гигиенические условия проживания участников организуются в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

5.20. Территория Лагеря оборудуется необходимыми для реализации образовательных программ комплексами: спортивной площадкой, туристским полигоном с полосой препятствий, беседками/навесами для игр в шахматы и чтения, другими возможными зонами отдыха.

5.21. Купание детей в бассейнах и водоемах **не осуществляется.**

5.22. Общая территория Лагеря (периметр) обозначается яркими сигнальными лентами или флажками.

5.23. Лагерь укомплектовывается аптечкой в соответствии с нормативами. Транспортировка больных организуется с помощью сотрудников службы скорой медицинской помощи.

5.24. Охрана детей и соблюдение правопорядка в Лагере обеспечиваются сотрудниками Лагеря, педагогическими работниками смены и сотрудниками частных охранных предприятий. Сотрудники Лагеря имеют в личном пользовании мобильные телефоны для оперативной связи друг с другом и дежурными службами города.

5.25. Доставка детей в Лагерь от места сбора и обратно по окончании смены осуществляется транспортом в организованном порядке. За организацию доставки и отвоза детей автотранспортом несут ответственность организаторы смен.

5.26. Основная работа проводится на туристской стоянке (биваке), как правило, разновозрастной, численностью до 20 участников.

5.27. Деятельность Лагеря осуществляется по образовательно-оздоровительным программам смен в индивидуальных и групповых формах.

5.28. В Лагере могут формироваться органы временного самоуправления: избирается командир отряда, дежурный командир и др. в соответствии с программой. Среди участников распределяются другие походные обязанности, определяется порядок назначения дежурных по кухне и т.п.

5.29. Взаимодействие отрядов и проведение общелагерных сборов и другую оперативную оргдеятельность осуществляет Совет Лагеря.

6. Руководство работой Лагеря, условия труда работников

6.1. Руководство работой Лагеря осуществляет руководитель Лагеря, который назначается приказом директора МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина» и несет ответственность за координацию работы, сохранность лагерного имущества, жизнь и здоровье участников Лагеря.

6.2.Руководитель Лагеря и педагогический состав назначается из числа педагогических работников МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина», имеющих туристический опыт.

6.3.Руководитель Лагеря действует согласно Уставу МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина» и настоящему Положению.

6.4.Руководитель лагеря:

-обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря, распределяет обязанности между сотрудниками Лагеря;

-ведёт подготовительные работы к открытию летнего оздоровительного сезона, сдаёт Лагерь комиссиям надзорных органов;

-представляет директору МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина» для утверждения проекты приказов, правила внутреннего трудового распорядка Лагеря, должностные инструкции работников Лагеря;

-знакомит работников Лагеря с условиями труда;

-проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

-утверждает график работы работников Лагеря;

-отвечает за организацию учета детей и работников Лагеря;

-создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

-несет ответственность за организацию питания;

-ведет журнал инструктажа по ТБ, прочую необходимую документацию Лагеря;

-планирует, организует и контролирует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

-несет ответственность за жизнь и здоровье детей и сотрудников во время их нахождения в Лагере, соблюдение норм охраны труда и правил безопасности;

-несёт ответственность за деятельность Лагеря в пределах своих функциональных обязанностей;

-несет ответственность за организацию питания;

-несет ответственность за хозяйственную деятельность смены.

6.5.К педагогической деятельности в Лагере преимущественно допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование или прошедшие специальную подготовку, а также студенты профильных учебных заведений во время прохождения летней практики.

6.6.К педагогической деятельности в Лагере не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

6.7.К работе в качестве помощников вожатых, туриструкторов, спасателей могут привлекаться волонтеры на добровольческой или договорной основе.

6.8.На штатные должности в Лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья и прочие документы, в соответствии с требованиями о приеме на работу в образовательную организацию. Каждый сотрудник Лагеря должен быть ознакомлен

с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

6.9. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми и подростками, повышения профессионального мастерства в Лагере может создаваться методический совет, в который входят педагогические работники МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

6.10. Сотрудникам Лагеря запрещено курить в присутствии воспитанников, находиться на территории Лагеря и во время выполнения возложенных на них обязанностей в нетрезвом виде, оставлять рабочее место и покидать территорию Лагеря без согласования с руководителем Лагеря.

7. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в Лагере.

7.1. В Лагере создаются условия для обеспечения полной безопасности жизни и здоровья детей. Устанавливается дисциплина воспитательного персонала, обязательное выполнение всеми работниками Лагеря режима дня и правил внутреннего трудового распорядка, плана воспитательной работы, в рамках образовательной программы.

7.2. Руководитель Лагеря и сотрудники Лагеря несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

7.3. Руководитель Лагеря, сотрудники несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время прогулок, спортивных и других массовых мероприятий общественно-полезной деятельности и отдыха детей.

7.4. Сотрудники Лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

7.5. Сотрудники Лагеря допускаются к работе после специального семинара и медицинского инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.

7.6. Лицо, прошедшее специальную подготовку по оказанию первой помощи осуществляет повседневный контроль за соблюдением требований санитарных правил, за соблюдением правил личной гигиены детьми, контроль за организацией и качеством питания, своевременную изоляцию инфекционных больных, контроль за соблюдением режима дня, организацию и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий.

7.7. Организация питания в Лагере основывается на примерных нормах питания, утвержденных постановлением Совета Федерации независимых профсоюзов России от 27.05.93 № 6 – 6 (согласованное Минздравом России, Госсанэпиднадзором России, Минобразованием России).

7.8. Организация походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками, утвержденной приказом директора МБОУ ДО «Дворец детского творчества имени Ю.А.Гагарина».

7.9. На всей территории Лагеря и за его пределами строго соблюдаются требования пожарной безопасности. В Лагере разрабатываются планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

7.10. На территории Лагеря категорически запрещается курить, использовать легко воспламеняющие средства.

7.11.Сотрудники Лагеря могут отлучаться с территории Лагеря с детьми только, имея разрешение руководителя Лагеря.

7.12.Детям запрещается уходить с территории Лагеря без взрослых.

7.13.При перевозке детей автомобильным транспортом особое внимание уделяется техническому состоянию транспорта, маршруту следования, организации сопровождения сотрудниками ГИБДД. Запрещена перевозка детей в грузовых машинах.

8. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

8.1.Лагерь содержится за счет средств местного бюджета, внебюджетных средств, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности через централизованную бухгалтерию Управления образования города Прокопьевска.

8.2.При составлении калькуляции стоимости содержания одного учащегося в Лагере круглосуточного пребывания устанавливается денежная норма расходов на питание на одного учащегося согласно нормативам, утвержденным Учредителем.

8.3.Денежные средства поступают на счет централизованной бухгалтерии Управления образования и расходуются ею целенаправленно на содержание Лагеря. Все финансовые расходы на содержание Лагеря осуществляются централизованной бухгалтерией согласно утвержденной сметы.

8.4.Учредители контролируют правильность и целенаправленность расходования выделяемых средств на содержание оздоровительного Лагеря и после его закрытия подводят итоги его финансовой деятельности.

8.5.По итогам работы Лагеря силами участников оформляется фотоотчет, ведется дневник Лагеря.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 10 (десяти) листов
Директор М. М. Белых
« 21 » Июль 2021 г.

